МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ К. НЕЧАЕВОЙ Г. ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ СШ № 17)

П Р И К А З

от 19.08.2022 № 409-од

Об организации работы по противодействию
коррупции в 2022-2023 учебном году

В целях совершенствования эффективности работы по противодействию коррупции образовательных учреждений на территории городского округа город Волжский Волгоградской области, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Губернатора Волгоградской области от 28.12.2020 № 825 «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2021-2024 годы», в соответствии постановлением администрации городского округа город Волжский Волгоградской области от 07.11.2019 № 7477 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории городского округа город Волжский Волгоградской области» на 2020-2023 годы», с Планом мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной программы управления образования на 2022 год, приказом управления образования городского округа- город Волжский Волгоградской области от 01.08.2022 № 391

приказываю:

1. Назначить Дьякову Е.В., заместителя директора по ВР, ответственным за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МОУ СШ № 17.
2. Разработать и утвердить программу и план мероприятий (Приложение № 1) школы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год.
3. Утвердить состав «антикоррупционной рабочей группы МОУ СШ № 17» из числа работников образовательного учреждения:
-Дьякова Е.В., заместитель директора по ВР, ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупции;
- Кошкина Н.В., педагог-библиотекарь, председатель профсоюзного комитета;
- Камкина Е.М, методист.
4. Камкиной Е.М., методисту МОУ СШ № 17 предоставить разработанную и утвержденную программу по противодействию коррупции в управление образования городского округа- город Волжский Волгоградской области.
5. Утвердить на заседании Общешкольного родительского комитета кандидатуру из числа родительской общественности для работы в составе антикоррупционной рабочей группы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора Е.Ю. Матинина

Дьякова Е.В.		Кошкина Н.В.	
Камкина Е.М.			

Приложение №1
к приказу МОУ СШ №17
от 19.08.2022 № 409-од

План
мероприятий МОУ СШ № 17
по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1. **Организационные мероприятия**			
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ СШ № 17	зам.директора Дьякова Е.В.	1 сентября 2022
1.2	Встреча педагогического коллектива и родительской общественности с представителями правоохранительных органов по проблеме коррупции	зам.директора Дьякова Е.В.	В течение 2022 – 2023 учебного года
1.3	Заседание комиссии по противодействию коррупции.	Председатель комиссии	1 раз в квартал
2. **Участие в антикоррупционном мониторинге**			
2.1	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	комиссия по прот. коррупции	1 раз в квартал
2.2	Проведение социологического исследования «Удовлетворённость качеством образования».	комиссия по противодействию коррупции	май 2023
2.3	Анализ заявлений, обращений работников и родителей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы.	комиссия по противодействию коррупции	постоянно
3. **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ СШ № 17**			
3.1	Использование прямой телефонной линии с директором ОУ в целях выявления фактов проявления коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
3.2	Организация личного приёма граждан директором школы	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
3.3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
3.4	Размещение информации на стенде «Коррупции – нет»	зам.директора Дьякова Е.В.	Сентябрь 2022
3.5	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества	Заместители директора УВР	постоянно

	образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в 9-11 классах; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников государственной итоговой аттестации и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников государственной итоговой аттестации с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий.	Кускова В.В., Матинина Е.Ю., Жилина Е.А., Бурлакина Н.В.	
3.6	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода обучающихся	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
3.7	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Зам. директора по УВР	постоянно
3.8	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Зам. директора Бурлакина Н.В.	постоянно
3.9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
3.10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
4. **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения**			
4.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения (собрания родителей будущих первоклассников)	Директор Олейникова Н.А.	январь – май 2023
4.2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
4.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на	зам.директора Дьякова Е.В.	в течение 2022 - 2023

	сайте школы проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы		учебного года
4.4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
4.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях.	Директор Олейникова Н.А.	в течение 2022 – 2023 учебного года
4.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор Олейникова Н.А.	По факту
4.7	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учителя истории и обществознания	в течение 2022-2023 учебного года
4.8	Проведение классных часов по проблемам коррупции	Классные руководители	в течение 2022-2023уч. г.
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчётности	ООО «Константа»	постоянно
5.2	Соблюдение при проведении закупок, работ и услуг для нужд ОУ требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	ООО «Константа»	постоянно
5.3	Обеспечение целевого использования бюджетных и внебюджетных средств	ООО «Константа»	постоянно
5.4	Организация и проведение инвентаризации имущества ОУ по анализу эффективности его использования	ООО «Константа», инженер по эксплуатации зданий и сооружений	постоянно
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
6.1	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
6.2	Усиление персональной ответственности администрации школы и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
6.3	Стимулирование профессионального развития работников ОУ	Директор Олейникова Н.А.	постоянно
6.4	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком	Директор Олейникова Н.А.	постоянно

	выдачи документов государственного образца		
6.5	Внедрение в практику работы ОУ методических и учебных пособий по антикоррупционному образованию	зам. директора Дьякова Е.В.	постоянно
6.6	Проведение заседания методического совета, метод. рекомендаций по антикоррупционному образованию	зам. директора Дьякова Е.В.	март 2023
6.7	Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности на совещаниях классных руководителей	Руководители МО	в течение 2022 – 2023 учебного года
6.8	Проведение тематических мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией	зам. директора Дьякова Е.В.	декабрь 2022 года
6.9	Проведение конкурса рисунков, презентаций и видеороликов «Нет коррупции»	зам. директора Дьякова Е.В.	ноябрь 2022 года
6.10	Проведение тематических классных часов по антикоррупционной проблематике	Классные руководители	в течение 2022-2023 учебного года
6.11	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Классные руководители	январь 2023года
6.12	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	зам. директора Дьякова Е.В.	в течение 2022-2023 года
7. Антикоррупционная экспертиза локальных актов			
7.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов	комиссия по прот. коррупции	постоянно
8. Предоставление отчётной документации			
8.1	Анализ антикоррупционной работы	комиссия по прот. коррупции	июнь 2023 года
8.2	Предоставление отчётной документации в УО	зам. директора Дьякова Е.В.	1 раз в квартал по запросу